

## 第 15 回日本医薬品情報学会総会・学術大会 一般演題募集概要

### 申込プロセス

発表の申込は次の手順で行ってください。

- (1) 発表要旨の作成：要旨の作成方法については次の項目で詳述します。発表要旨は Word 形式（ひな形あり）で作成後 PDF ファイルに変換しておく必要があります。
- (2) 題目や共同演者の決定：申込に必要な書誌情報（題目、発表者、共同演者、それぞれの所属）を準備してください。発表者の方の会員番号もご準備ください。所属の記載は以下の例に従ってください。なお、共同演者と所属の最大許容数はいずれも 10 です。

#### 所属の記載例

大学薬学部  
薬科大学  
大学大学院薬学（或いは薬学系）研究科（或いは院）  
大学 研究センター  
研究所  
大学医学部（或いは歯学部）附属病院薬剤部（或いは科）  
病院薬剤部（科）  
（株） 薬局  
薬局（株）  
製薬（株）  
薬品（株）  
省 局

所属の記載にあたっては、以下の略記をご使用ください。

株式会社 （株）  
有限会社 （有）  
合資会社 （合）  
財団法人 （財）、一般財団法人 （一財）、公益財団法人 （公財）  
社団法人 （社）、一般社団法人 （一社）、公益社団法人 （公社）  
特定非営利活動法人 （NPO）  
独立行政法人 （独）

- (3) 発表形式の選択：口頭発表 / ポスター発表、のどちらかを選択してください。口頭発表は講演 8 分 質疑 4 分、ポスター発表は 1 時間の示説時間を予定しています。但し、最終的な発表形式の判断は実行委員会にお任せください。
- (4) カテゴリーの選択：カテゴリーを選択してください。
- (5) キーワードの選択：本年会では、発表申込時にキーワードを登録していただきます。「キーワードコード表」を参照してキーワードを選択（最大 3 つまで選択可）してから申込を行ってください。オンライン登録時には、コード（3 ケタの数字）を入力していただきます。
- (6) オンライン申込：2 月 1 日から 4 月 7 日正午の間に一般演題発表申込から申込を行ってください。締切間際にはサーバの応答が悪くなる可能性があります。余裕をもって申し込みください。

[キーワードコード表.pdf](#)

## 要旨作成要領

### (1) 要旨のレイアウト

要旨のひな形（テンプレート）をダウンロードして、使用してください。

#### [一般演題用要旨のひな形（MS Word 97-2003）](#)

フォーマット（レイアウト）は変更しないでください。（標準フォント：MS 明朝 9 ポイント。2 段組、25 文字×46 行。字送り 9.5 pt、行送り 15 pt）

このフォーマットは、そのままの大きさを印刷されます。

演題名は MS ゴシック 11 ポイント、発表者・所属は MS 明朝 9 ポイント、本文は MS 明朝 9 ポイントをそれぞれ標準とします。また、演題名と発表者・所属は中央揃えとし、それぞれの直後は一行あけてください。

作成にあたっては、要旨作成例を参考にしてください。

#### [要旨作成例（PDF）](#)

### (2) 発表者、所属先

発表者の前に 印をつけてください。所属先は番号（半角上付き）で示してください。所属の表記については、申込みプロセス(2)（前項）をご確認ください。

### (3) 本文

MS 明朝 9 ポイントを標準とします。英単語および 2 桁以上の数字は、半角を用いてください。また、図表を入れる場合は、原図を刷り上がりで 300dpi 以上となるように白黒の画像として作成し、一旦ファイルに保存（GIF 形式推奨）し、これを本文中に挿入した後に、サイズを適切な大きさに縮小してください。図表の周囲は 3mm 以上の間隔をあけてください。

### (4) 提出

**作成した MS ワードのファイルをもとに、PDF ファイルを作成し、これを申込サイトからアップロードしてください。**

問い合わせ先：

第 15 回日本医薬品情報学会総会・学術大会 運営事務局

株式会社コングレ 京都支店

山口 良彦

〒604-8152

京都府京都市中京区烏丸通錦小路上ル手洗水町 659

烏丸中央ビル 6F

E-mail: 15jasdi@congre.co.jp

TEL: 075-212-0690 FAX: 075-212-0691